

# Plugins « Assessment Path »

Version 3.3

(pour Moodle 3.3.x)

# Installation

## Pré-requis

L'exploitation des plugins « Assessment Path » 3.3 requiert :

- ☐ Moodle version 3.3 ;
- ☐ Plugin « SCORM Lite » 3.3 installé ;
- ☐ L'activation des cookies sur votre navigateur ;
- ☐ Le support de Javascript par votre navigateur ;
- ☐ Le support de fonctions basiques JQuery par votre navigateur.

## Installation

Pour installer les plugins « Assessment Path », procédez de la manière suivante :

- ☐ Placez le dossier « mod/assessmentpath » dans le dossier « mod » de votre installation Moodle.
- ☐ Placez le dossier « blocks/assessmentpath\_progression » dans le dossier « blocks » de votre installation Moodle.
- ☐ Placez le dossier « course/report/assessmentpath » dans le dossier « course/report » de votre installation Moodle.
- ☐ Connectez-vous à Moodle en tant qu'administrateur.
- ☐ Allez sur la page « Notifications » et mettez à jour les plugins.
- ☐ Moodle vous dirige alors automatiquement vers les pages de paramétrage des plugins.

## Paramétrage

La page de paramétrage du plugin « Assessment Path » est accessible par le menu « *Administration du site > Plugins > Modules d'activité > Assessment Path* ».

Elle permet tout d'abord de fixer les **paramètres par défaut** des activités Assessment Path nouvellement créées. Veuillez vous reporter au chapitre suivant pour une description de ces paramètres.

La page de paramétrage permet par ailleurs de définir :

- ☐ **Les seuils de notation et codes couleur** associés pour le reporting. Ces informations sont exprimées sous forme de chaîne JSON.
- ☐ **L'activation de l'affichage du classement** des apprenants dans les rapports.

## Gestion des droits

Le plugin « Assessment Path » s'appuie sur certaines permissions qui peuvent être modifiées par l'administrateur de Moodle en allant sur la page « *Administration du site > Utilisateurs / Droits d'accès / Définition des rôles* », puis en éditant un rôle.

Ces permissions sont celles définies par le plugin « SCORM Lite », utilisé comme fondation par le plugin « Assessment Path » :

- ☐ **Mod/scormlite:reviewmycontent** : autorise l'utilisateur à accéder au mode révision pour le contenu qu'il a consulté et achevé. Par défaut, cette fonction est autorisée pour tous les rôles.
- ☐ **Mod/scormlite:reviewothercontent** : autorise l'utilisateur à accéder au mode révision pour des contenus consultés par d'autres utilisateurs. Par défaut, cette fonction est interdite pour les apprenants.
- ☐ **Mod/scormlite:viewmyreport** : autorise l'utilisateur à accéder à son rapport d'avancement. Par défaut, cette fonction est autorisée pour tous les rôles.
- ☐ **Mod/scormlite:viewotherreport** : autorise l'utilisateur à accéder aux rapports d'avancement des autres utilisateurs. Par défaut, cette fonction est interdite pour les apprenants.

## Autres paramétrages

Jusqu'en version 2.7, les activités « Assessment Path » devaient obligatoirement être assignées à des « groupements » Moodle. Pour que cela soit possible, vous deviez au préalable configurer Moodle :

Dans le menu « *Administration du site > Développement > Expérimental > Réglages expérimentaux* », cochez l'option « *Activer la restriction aux membres de groupes* ».

Cette option expérimentale ayant disparu depuis Moodle 2.8, le plugin fonctionne désormais en utilisant les capacités d'« accès conditionnel » de Moodle. Vous devez pour cela vous assurer que cette option est bien activée dans « *Administration du site > Fonctions avancées > Activer la disponibilité conditionnelle* ».

# Utilisation

## Paramétrage de l'activité

Pour créer une activité Assessment Path dans un cours Moodle, cliquez sur « Ajouter une activité ou une ressource », sélectionnez « Assessment Path » puis validez.

Vous avez alors accès à des paramètres situés dans 2 onglets : « Paramètres principaux » et « Edition des étapes ».

### Paramètres principaux

- ☐ **Titre** : titre de l'activité ;
- ☐ **Code** : code de l'activité. Ce code est repris dans l'affichage des rapports.
- ☐ **Description** : description facultative de l'activité ;
- ☐ **Couleurs de reporting** : couleurs utilisées pour l'affichage des rapports. Les couleurs sont prédéfinies (modifiables dans les paramètres généraux du plugin). Vous pouvez fixer les seuils de notation correspondants.
- ☐ **Restreindre la disponibilité** : ajouter une condition d'appartenance à un groupe (un seul groupe). Ceci est obligatoire pour pouvoir exploiter l'activité.

### Edition des étapes

Cet onglet vous permet de composer et paramétrer le parcours. Chaque étape est constituée d'un test initial et d'un test de remédiation (optionnel). Pour chaque test, les paramètres obligatoires sont :

- ☐ **Code** : code de l'étape. Ce code est repris dans l'affichage des rapports.
- ☐ **Titre** : titre de l'étape ;
- ☐ **Bouton « Choisir un fichier »** : pour insérer un package SCORM Lite.

Des options avancées sont également disponibles mais sont masquées par défaut. Pour les afficher, cliquez sur l'icône de paramétrage (rouage) située en haut à droite de l'étape éditée. Vous pouvez alors régler pour chaque test :

- ☐ **Disponibilité [Ouvrir / Fermer / Utiliser les dates]** : « Ouvrir » ouvre l'accès aux utilisateurs inscrits, « Fermer » ferme l'accès, « Utiliser les dates » permet de définir des dates et heures d'ouverture et de fermeture. Le test de remédiation dispose d'une option supplémentaire - « Automatique » - qui permet l'ouverture automatique du test de remédiation en cas d'échec au test initial.

- ☐ **Temps maximum (minutes)** : temps maximum autorisé pour consulter le contenu SCORM dans son mode « normal ». Ce temps est exprimé en minutes. La valeur 0 équivaut à une absence de limite.
- ☐ **Seuil de réussite (%)** : seuil de réussite d'un contenu SCORM, exprimé en pourcentage ;
- ☐ **Afficher dans** : affichage du contenu SCORM dans la même fenêtre que Moodle (« Fenêtre courante ») ou dans une nouvelle fenêtre, affichée en plein écran (« Nouvelle fenêtre ») ;
- ☐ **Afficher le chronomètre** : affichage d'un chronomètre à l'intérieur du contenu SCORM (le contenu SCORM doit avoir été conçu pour supporter cette fonction) ;

Enfin, vous pouvez **ajouter des étapes** au parcours en cliquant sur le bouton [Insérer une nouvelle étape] situé à la fin du parcours. Vous pouvez également **supprimer une étape** ou **modifier leur ordre** grâce aux icônes situées en haut à droite de chaque étape.

## Lancement de l'activité

Lorsque l'utilisateur clique sur le titre d'une activité Assessment Path dans un cours Moodle, le parcours s'affiche avec pour chaque test du parcours plusieurs possibilités :

- ☐ Si le test est fermé, un message approprié est affiché et le contenu ne peut être lancé.
- ☐ Si le test est ouvert et n'a jamais été lancé, la page affiche un bouton [**Commencer**].
- ☐ Si le contenu d'un test a été visité, la page affiche le succès (réussite ou échec), le temps passé, un score, les dates et heures de début et de fin.
- ☐ Lorsque l'activité est fermée après consultation du contenu, un bouton [**Mode corrigé**] est affiché.

## Utilisation des rapports

Les plugins « Assessment Path » offrent 5 types de rapports :

- ☐ Résultats d'un groupe par parcours « Assessment Path » ;
- ☐ Résultats d'un groupe par test ;
- ☐ Résultats d'un groupe pour l'ensemble d'un cours ;
- ☐ Résultats individuels pour l'ensemble d'un cours ;
- ☐ Progression d'un groupe pour l'ensemble d'un cours.

La navigation d'un rapport à l'autre se fait en cliquant sur les icônes « rapport » (en forme de tableau) présents dans les titres de chaque rapport, à côté des noms d'utilisateurs et en entête des colonnes.

Par ailleurs, un **bloc « progression »** peut être affiché dans le cours. Il présente la progression des différents groupes dans les parcours d'évaluation. Il permet par ailleurs l'accès au rapport de progression d'un groupe.

Enfin, le rapport des « résultats d'un groupe par test » présente une fonction de modification des scores. La modification se fait en 2 temps. Cliquez tout d'abord sur le bouton [**Modifier les scores**]. Des champs de saisie apparaissent. Entrez les valeurs que vous souhaitez modifier puis cliquez sur [**Enregistrer les nouveaux scores**].